國立中正大學教師評鑑改善計畫

附件一

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教師姓名 |  | 職級 | |  |
| 所屬學院 |  | 所屬系（所、中心、學位學程） | |  |
| 到校日期 | 年 月 日 | 評鑑學年度 | |  |
| 評鑑成績 | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 教學 | 研究 | 輔導及服務 | 社會及產業貢獻 | 總分 | | 分項成績 |  |  |  |  |  | | 自訂權重% |  |  |  |  |  | | | | |
| 建議可依下列內容撰寫   1. 擬改善之目標設定 2. 現況分析 3. 希望獲得之資源、支援 4. 改善計畫及規劃改善進程（針對評鑑弱項，提出具體改善作法及規劃改善進程） | | | | |
| 受輔導教師簽章 | 系所主管簽章 | | 院長簽章 | |
|  |  | |  | |

備註: 教師評鑑未通過者，學院（通識暨共同科教師評審委員會）應敘明具體理由通知受評教師，由系（所）、中心、學位學程協助受評教師，於接獲評鑑結果後三十日內，依受評教師評鑑表現不佳之項目，提出改善計畫，經所屬系(所)、中心、學位學程主管及學院院長核章，密封送教務處存查。